



Universidad de Carabobo
Unidad Sectorial de Recursos Humanos



N° de Convocatoria:

008-E

F-RH-C-C-02-D

PARA: Todo Público en General
DE: Claudia S. Durán D. / Directora de Recursos Humanos Central
ASUNTO: Apertura de Concurso.

Dando cumplimiento a la Cláusula N° 50, prioridad "D" del VIII Convenio de Trabajo vigente entre la Universidad de Carabobo y la Representación Gremial de Empleados de la U.C; se invita al público en general a participar en el proceso de **Concurso Externo** para optar al cargo de:

CONTABILISTA (01 PUESTO)
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN SECTORIAL
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES

Código: 06023

Nivel: III

Escala: Técnico

OBJETIVO GENERAL:

Realizar procedimientos contables, registrando, analizando y conciliando las cuentas bancarias de las dependencias de la Institución, a fin de determinar la disponibilidad financiera.

PERFIL DEL CARGO:

EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:

A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Contaduría. **EXPERIENCIA:** Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de registro y conciliaciones de cuentas bancarias.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS:

CONOCIMIENTOS: El manejo de libros contables, Los principios y prácticas de contabilidad, Procedimientos de oficina, Materia de sistemas bancarios, Sistemas operativos, paquetes de gráficos, hojas de cálculos. **HABILIDAD:** Efectuar cálculos con precisión, Analizar las diferentes cuentas bancarias, Tener iniciativa. **DESTREZAS:** El manejo de máquinas calculadoras, El manejo de micro-computador, El registro de asientos contables. **ADiestramiento REQUERIDO:** Técnicas de contabilidad moderna, Contabilidad computarizada, Entrenamiento en el sistema de su unidad. **CARACTERÍSTICAS PERSONALES:** excelente presentación personal.

HORARIO DE TRABAJO: De 8:00 a.m. a 3:00 p.m. (Preferiblemente residiendo en la zona de Naguanagua)

DOCUMENTOS A CONSIGNAR: Oficio dirigido al Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, Prof. Benito Hamidian, indicando el deseo de participar en el concurso. Anexando la Oferta de Servicio, Constancia de recepción de credenciales (publicada en la página Web) Currículum Vitae actualizado, con fotografía reciente y sus respectivos soportes; Fondo Negro del Título, originales y copias de las constancias que sustenten la información contenida en el Currículum Vitae.

LUGAR: Oficina Sectorial de Recursos Humanos de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales

PERIODO: Martes 28/03/2023 y Jueves 30/03/2023

HORARIO: De 8:00 a.m. a 12:00 a.m.

LCDA. CLAUDIA S. DURÁN D.
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS CENTRAL

PROF. BENITO HAMIDIAN
DECANO