



Universidad de Carabobo
Dirección de Recursos Humanos



F-RH-C-C-01-C

N° de Convocatoria:

008-I

PARA: Todo personal de la Universidad de Carabobo
DE: Prof. Franklin Motta / Comisionado de la Rectora, Núcleo Aragua.
ASUNTO: Apertura de Concurso Interno.

Dando cumplimiento a la Cláusula N° 48, **prioridad C**, del VIII Convenio de Trabajo vigente entre la Universidad de Carabobo y la Asociación de Empleados de la U.C.; se invita a participar al personal administrativo ordinario activo de la Universidad de Carabobo, a participar en el proceso de **Concurso Interno** para optar al cargo de:

**MÉDICO ESPECIALISTA (INTERNISTA)
COORDINACIÓN GENERAL DE SALUD
COMISIONADURÍA DE LA RECTORA, NÚCLEO ARAGUA**

Código: 28054

Nivel: 407

Escala: Profesional

OBJETIVO GENERAL: Prestar servicios médicos preventivos y curativos en el área de su especialidad, atendiendo y diagnosticando a pacientes referidos, a fin de preservar el bienestar y la salud de la comunidad universitaria, de acuerdo a procedimientos de asistencia médica.

PERFIL DEL CARGO:

A) EDUCACIÓN: Médico Cirujano o el equivalente, más curso de especialización de por lo menos dos (2) años de duración.

EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la medicina.

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS:

CONOCIMIENTOS EN: Las técnicas para tratar enfermedades y heridas y para hacer diagnóstico rutinario. Los principios y prácticas de medicina y cirugía. Medicina general. Los principios y prácticas de la especialidad de su competencia.

HABILIDAD PARA: Tratar con pacientes en situaciones adversas o favorables. Redactar informes médicos.

DESTREZAS: El manejo de equipos e instrumental relacionado con la especialidad médica de la competencia.

ADIESTRAMIENTO REQUERIDO: Actualización en el área de la especialidad médica de su competencia. Relaciones humanas.

HORARIO DE TRABAJO: 07:00 a.m a 01:00 p.m (HORARIO TIEMPO COMPLETO)

RECEPCIÓN DE CREDENCIALES: Los interesados deberán consignar: Oficio dirigido al Comisionado de la Rectora Prof. Franklin Motta, indicando el nombre del cargo y departamento en el cual desea participar. Oferta de Servicio y Constancia de Recepción de Credenciales (publicada en página Web o suministrada en la Unidad Sectorial de RR.HH); Currículum Vitae actualizado, con fotografía reciente y sus respectivos soportes;

FONDO NEGRO DEL TÍTULO (CERTIFICADO Y AUTENTICADO); Originales de las constancias que sustenten la información contenida en el Currículum Vitae.

LUGAR: Unidad de Recursos Humanos de la Comisionaduría de la Rectora Núcleo Aragua.

PERIODO: Desde el martes 28/03/2023 hasta el jueves 30/03/2023

HORARIO: 8:00 a.m a 12:00 m.

LCDA. CLAUDIA S. DURÁN D.
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS CENTRAL

PROF. FRANKLIN MOTTA
COMISIONADO DE LA RECTORA N.A